

VOORBEREIDING OPDRACHT



Marktonderzoek

- ✓ Stel jezelf de volgende vragen:
 - Welke bedrijven ?
 - Welke specificaties ?
 - Geraamde bedrag ?
 - Welke labels/normen ?
 - Welke procedure ?
 - Percelen ?
 - Duurzame aankoop ?
- ✓ Bestudeer goed de aanleiding tot de overheidsopdracht.
- ✓ Bepaal of het om een levering gaat of een dienst.
- ✓ Bepaal de CPV-codes van je opdracht.
- ✓ Zoek vergelijkbare overheidsopdrachten op www.enot.publicprocurement.be en benader de contactpersonen.
- ✓ Praat en overleg met collega's.
- ✓ Contacteer potentiële inschrijvers maar waak over het transparantie- en concurrentiebeginsel.
- ✓ Gebruik de beslissingsboom om de procedure te bepalen.

Opstellen bestek

- ✓ Download het juiste typebestek van www.publicprocurement.be
- ✓ Vul de 3 delen in (administratieve luik, technische luik en bijlagen met offerteformulier) en interpreteer daarbij de voetnoten.
- ✓ Hou de data nog open.

Opstellen nota aan de IF

- ✓ Download de template van www.publicprocurement.be of gebruik het template volgens de delegatiebesluiten van de eigen organisatie.
- ✓ Geef hier
 - een verantwoording van de opdracht
 - een argumentatie van de procedure
 - de gunningscriteria
 - de geschatte prijs, met en zonder BTW
- ✓ Voeg hierbij het bestek en zorg dat deze ondertekend word door uw Directeur-generaal.