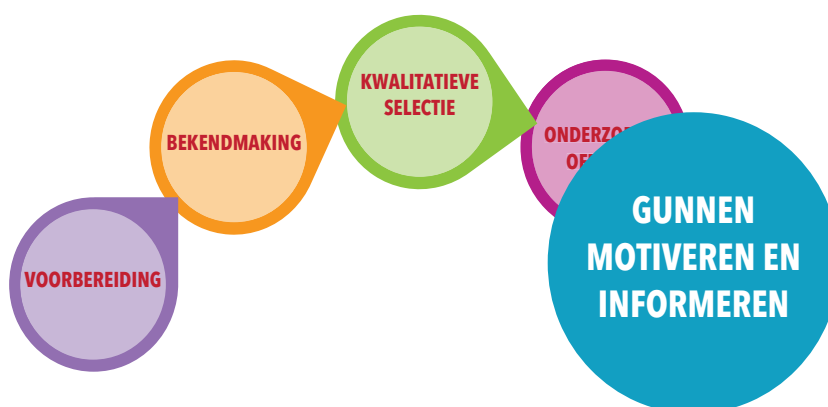


GUNNEN, MOTIVEREN EN INFORMEREN



Gunnen

1. Opstellen rangorde
2. Aanduiden opdrachtnemer

Enkel de geselecteerde inschrijvers die een formeel en materieel regelmatige offerte hebben ingediend komen in aanmerking voor de gunning. Controleer het evaluatierapport.

Motiveren

Naargelang de procedure, bevat de gunningsbeslissing andere inhoud. Controleer

- ✓ of de medewerkers de juiste template hebben gebruikt.
- ✓ de motivering duidelijk is en correct.
- ✓ alle administratieve gegevens overeen komen met de andere dossiers

Let vooral op

1. De hoofding
2. De correcte notering van de inschrijvers
3. Een duidelijke en correcte motivatie van de (niet) geselecteerde en (niet) regelmatigheid
4. De correcte verwoording van de persoonlijke toestand van de gekozen inschrijver
5. De juiste vermelding van de gekozen inschrijver

Informeren

Controleer ook hier of de juiste template gebruikt is. Controleer de juiste vermelding van de beroepsmogelijkheden.

Hou rekening met de wachttermijn van 15 dagen bij opdrachten die de Europese bekendmakingsdrempels bereiken of overschrijden.