

EXCUSEER...!

CURSIST A: Bekijk de volgende situaties. Excuseer jezelf (informeel in informele situaties, formeel in formele situaties).

CURSIST B: Reageer op de excuses.

Je morst tijdens de lunch tomatensoep over de schoenen van je collega.

Je dochter van drie jaar heeft gekleurd op het verslag van de vergadering. Je moet het nu aan je baas geven.

Je collega komt terug uit vakantie. Je hebt de plant op zijn bureau te weinig water gegeven, hij is bruin.

Je hebt je van uur vergist en komt een half uur te laat in de online meeting.

Je hebt te veel werk en moet een deel aan je collega geven.

Je kan niet naar de nieuwjaarsreceptie komen.

Je hebt het raam niet goed gesloten. Door de wind zijn alle dossiers op het bureau op de grond gewaaid.

Je moet opnieuw een uur langer werken vandaag. Je belt naar je partner om dit te zeggen.

EXCUSEER...!

CURSIST A: Bekijk de volgende situaties. Excuseer jezelf (informeel in informele situaties, formeel in formele situaties).

CURSIST B: Reageer op de excuses.

Je kan nog niet goed werken met de nieuwe software en je maakt fouten.

Je komt op de teambuilding aan. Iedereen heeft eten of drinken bij. Jij niet. Excuseer jezelf en zeg ook waarom.

Je overreageert op je collega die een fout maakt. Een uur later besef je dat en wil je je excuseren bij jouw collega.

Je zoon van 2 wou zijn jas niet aandoen deze ochtend en daardoor ben je tien minuten te laat op kantoor.

Je trakteert voor je verjaardag met notencake. Één van je collega's is allergisch voor noten.

Je carpoolt met je collega, maar 's morgens start je auto niet.

Je hebt een gemiste oproep van je collega, je hebt het niet gehoord omdat je op straat was.

Je bent op vakantie. Je collega belt want je bent een taak vergeten af te maken. De deadline is morgen.